Общество с ограниченной ответственностью
«АВЕ»
ИНН 9723273736 ОГРН 1267700169274

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

ООО "АВЕ"

Подписан: ООО "АВЕ"
DN: ИНН ЮЛ=9723273736, СНИЛС=14943260068, ОГРН=1267700169274, ИНН=711107780791, C=RU, S=77 Москва, L="Москва, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛЮБЛИНО ВН.ТЕР.Г.", STREET="ЛЮБЛИНСКАЯ УЛ., Д. 78, К. 2, КВ. 1110", O="ООО ""АВЕ""", CN="ООО ""АВЕ""", T=ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР, G=АННА СЕРГЕЕВНА, SN=БУДЫЛИНА
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-09-14 20:11:31
Foxit Reader Версия: 9.7.0

_____А.С. Будылина
«___» СЕНТЯБРЯ 2026 г.

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО «АВЕ» и обучающимися

г. Москва, 2026 г.

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО «АВЕ» и обучающимися (далее – Положение) в Общество с ограниченной ответственностью «АВЕ» (далее – Школа, ООО «АВЕ») разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Устав ООО «АВЕ»;

3) Иные нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Школы.

1.2. Данное Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращение отношений между Школой, заказчиками и обучающимися по программам дополнительного профессионального образования.

1.3. По тексту настоящего Положения:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2. Порядок оформления возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора или уполномоченного им лица:

- о приеме обучающегося лица на обучение,

-о восстановлении лица в число обучающихся, с заключением договора об оказании платных образовательных услуг (далее также – договор об образовании).

2.2. Изданию любого из указанных в пункте 2.1. настоящего Положения предшествует подача заявления лица о приеме на программу дополнительного профессионального образования, либо о восстановлении лица в число обучающихся, а также заключение договора об образовании на обучение. Заявление о приеме на программу дополнительного профессионального образования может быть подано в электронной форме с использованием образовательной платформы (программы CoreApp), либо с использованием электронной почты.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении в Школу.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме с заказчиком и (или) обучающимся (в том числе путем присоединения к договору оферты).

2.5. В договоре об образовании указываются сведения, предусмотренные статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и п. 13 «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 № 1441.

2.6. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.7. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с

условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.8. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 № 1441.

2.9. Школа знакомит заказчиков, обучающихся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организации образовательного процесса, в том числе путем размещения на официальном сайте Школы.

3. Оформление изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по дополнительной профессиональной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы, издаваемый на основании внесения соответствующих изменений в договор об обучении.

Указанные изменения, как правило, оформляются отдельным дополнительным соглашением сторон к договору. В случае необходимости отношения сторон могут быть оформлены другим договором об образовании, в котором делается запись о прекращении предыдущего договора.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Оформление приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

4.1.1. В случае предоставления обучающемуся отпуска по беременности и родам, либо отпуска по уходу за ребенком;

4.1.2. В случае приостановления образовательных отношений по дополнительной профессиональной программе в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским, семейным, и иным основаниям на основании личного заявления обучающегося.

4.1.3. В случае приостановления образовательных отношений по дополнительной профессиональной программе по обстоятельствам, не зависящим от сторон (обстоятельства непреодолимой силы).

4.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора Школы о приостановлении образовательных отношений. Изданию приказа по основаниям, указанным в пунктах 4.1.1. – 4.1.2. предшествует подача обучающимся личного заявления с приложением документов (при необходимости) в обоснование наличия оснований для приостановления образовательных отношений.

4.4. Обучающийся в период приостановления образовательных отношений освобождается от исполнения обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, в том числе от оплаты стоимости образовательных услуг, и не допускается к образовательному процессу до завершения периода приостановления.

Образовательные отношения, права, обязанности и ответственность сторон, связанные с освоением обучающимся образовательной программы, приостанавливаются с даты, указанной в приказе.

4.5. Образовательные отношения, права, обязанности и ответственность сторон, связанные с освоением обучающимся образовательной программы, возобновляются в связи с окончанием периода времени, на который отношения были приостановлены, либо до окончания указанного периода на основании личного заявления обучающегося. Личное заявление обучающегося о возобновлении образовательных отношений до окончания периода приостановления оформляется в письменной форме на имя директора.

4.6. Допуск к обучению как по завершении периода приостановления обучения, так и по заявлению обучающегося до завершения срока оформляется приказом директора.

4.7. При невозможности обучающегося приступить к обучению по окончании периода, на который были приостановлены образовательные отношения, обучающийся отчисляется приказом директора.

5. Оформление прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы. Образовательные отношения могут быть прекращены как в связи с завершением обучения, так и досрочно по инициативе одной из сторон договора об обучении или по обстоятельствам, не зависящим от их воли.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является издаваемый приказ об отчислении обучающегося из Школы:

-в связи с завершением обучения по образовательной программе;

-досрочно, до истечения срока освоения образовательной программы, установленного договором об образовании на обучение.

5.3. Отчисление обучающихся в связи с завершением образовательной программы осуществляется приказом директора Школы (уполномоченного им лица) после прохождения обучающимся итоговой аттестации.

5.4. Порядок и основания отчисления обучающихся Школы определяется действующим законодательством и Положением о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся.

5.6. В случае отчисления обучающегося по его личному заявлению обучающийся предоставляет личное заявление на отчисление, которое является основанием для издания приказа директора (уполномоченного им лица) об отчислении обучающегося.

5.7. В случае отчисления обучающегося в связи с отказом физического и (или) юридического лица (заказчика, плательщика), заключившего договор в пользу обучающегося является заявление физического и (или) юридического лица об отказе от исполнения договора.

5.8. Основанием для издания приказа директора (уполномоченного им лица) об отчислении обучающегося за невыполнение обучающимся обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая задолженность) является зачетно-экзаменационная ведомость.

5.9. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося как не прошедшего итоговой аттестации или получившего на итоговой аттестации неудовлетворительный результат является решение аттестационной комиссии.

5.10. Основанием для приказа об отчислении обучающегося в случае применения к нему мер дисциплинарного взыскания является решение дисциплинарной комиссии, созданной приказом директора Школы.

5.11. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшее по

вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию является документ о проведении служебного расследования.

5.12. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося в случае просрочки стоимости образовательных услуг по договору об образовании на обучение являются сведения о финансовой задолженности.

5.13. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося в случае, если надлежащее исполнение Школой обязанностей по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося (в том числе непосещение занятий) являются документы, подтверждающие данные факты.

5.14. Основанием для издания приказа об отчислении в связи с расторжением договора об обучении досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, заказчика (плательщика) и Школой является документ, подтверждающий наступление данных обстоятельств.

5.15. Права и обязанности заказчика, обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются со дня отчисления обучающегося. С этой же даты считается расторгнутым договор об образовании (без заключения соглашения о расторжении).

5.16. В случае отчисления обучающегося по инициативе Школы, либо по обстоятельствам, не зависящим от обучающегося, заказчика, либо Школы, приказ об отчислении обучающегося доводится до сведения обучающегося путем направления по электронной почте, указанной

5.17. При досрочном прекращении образовательных отношений Школы по заявлению обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении установленного образца в течение 10 календарных дней с даты заявления.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок утверждается директором Школы.

6.2. Дополнения, изменения в настоящий Порядок вносятся в случае изменения действующего законодательства, локальных нормативных документов Школы.

6.3. Новая редакция Порядка, изменения и дополнения к нему утверждаются директором Школы.